****

Łomża, dn. 22.01.2026 r.

Znak sprawy: **CUS. 26.1.2026**

**Zaproszenie do złożenia oferty**

Centrum Usług Społecznych w Łomży, ul. Dworna 23B zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie przekraczającej 170 000 zł netto.

**Przedmiot zamówienia:**

**Organizacja i przeprowadzenie działania „** **Punkt wsparcia i poradnictwa dla osób w kryzysie bezdomności- doradca zawodowy- wsparcie grupowe„ dla podopiecznych Centrum Usług Społecznych w Łomży w ramach programu: Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027.**

**I. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie Zasady konkurencyjności zgodnie z zapisami Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 (Wytyczne).

**II. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Kategoria ogłoszenia: usługa.

Główny przedmiot zamówienia, kod: CPV: 85312320-8 usługi doradztwa

2. Przedmiotem zamówienia jest:

**Organizacja i przeprowadzenie działania „ Punkt wsparcia i poradnictwa dla osób w kryzysie bezdomności- doradca zawodowy- wsparcie grupowe„ dla podopiecznych Centrum Usług Społecznych w Łomży w ramach programu: Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027.**

3. Wielkość zamówienia:

Działanie to będzie miało charakter cykliczny, 3 lata.

Ilość osób objętych wsparciem: 30 osób, liczba grup 10 osobowych: 3 grupy, ilość godzin wsparcia na grupę: 104 godziny.   
W ramach działania każda z grup odbędzie w ciągu roku około 52 spotkań po 2 godziny, w 3 roku 32 spotkania po 2 godziny.

Razem: I rok tj. Od dnia podpisania umowy do 31.08.2026 r. : 104 h  
 II rok tj. 01.09.2026 r. do 31.08.2027 r.: 104 h  
 III rok tj. 01.09.2027 r. do 30.04.2028 r. : 64 h

**Łącznie 272 h na cały okres trwania umowy.**

4. Miejsce i sposób realizacji zamówienia: Łomża (woj. podlaskie), szkolenia stacjonarne – dokładny adres zostanie wskazany po wyłonieniu Wykonawcy usługi, Wykonawca zapewnia salę do realizacji działania.

5. Termin realizacji zamówienia:   
od dnia podpisania umowy- 30.04.2028 r.

6. Wykonawca zobowiązany będzie w ramach umowy:

• przygotować szczegółowy program działania (załącznik do umowy), zawierający tematy poszczególnych części zajęć wraz z ich wymiarem czasowym, stosowanymi metodami  
 i formami nauczania oraz zakładanymi efektami szkolenia i przesłać go do konsultacji Zamawiającego nie później niż 2 dni po otrzymaniu informacji o wyborze Wykonawcy;

• przygotować materiały dydaktyczne dla uczestników/-czek działania; materiały muszą zawierać podsumowanie treści szkolenia oraz odwołania do źródeł wiedzy, z poszanowaniem praw autorskich;

• oznakować materiały dydaktyczne logotypami dostarczonymi przez Zamawiającego   
i przesłać je do konsultacji Zamawiającego nie później niż 3 dni przed szkoleniem;

• stosować różnorodne, angażujące metody dydaktyczne (np. warsztaty, symulacje, studia przypadków), w celu zoptymalizowania procesu uczenia się;

• prowadzić działanie zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021–2027 oraz z rekomendacjami dotyczącymi zapewnienia jakości szkoleń w tematyce dostępności (z uwzględnieniem potrzeb osób o szczególnych potrzebach – o ile takie osoby będą uczestniczyć w zajęciach);

• posiadać własny laptop umożliwiający poprowadzenie zajęć.

7. Działanie powinno zostać przeprowadzone zgodnie z przedstawionym zakresem:

Osoba prowadząca poprowadzi szereg wykładów i warsztatów dotyczących działania pt. „Punkt wsparcia i poradnictwa dla osób w kryzysie bezdomności- doradca zawodowy- wsparcie grupowe”.

**III. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą ofertę i którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu. Przez Wykonawcę należy rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia.

Warunki udziału w postepowaniu:

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie do jego realizacji oddelegują osobę/osoby, która/-re posiada/-ją udokumentowane:

Doświadczenie: ukończone studia podyplomowe lub kursy uzupełniające z zakresu zawodowego; znajomość problematyki rynku pracy; posiadanie wiedzę z zakresu poradnictwa zawodowego oraz kształcenia ustawicznego; znajomość ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz aktów normatywnych tej ustawy; posiadanie wiedzy z zakresu przepisów prawa normujących zasady poradnictwa zawodowego; znajomość podstaw prawa pracy; znajomość obowiązujących procedur administracyjnych; umiejętności trenerskie zdobyte w toku działalności zawodowej; komunikatywność, umiejętność pracy z osobami w kryzysie bezdomności.

Weryfikacja na podstawie informacji zawartych w formularzu WYKAZ DOŚWIADCZENIA (zał. nr 2) i dołączonych do oferty dokumentów potwierdzających informacje z WYKAZU. Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia informacji zawartych w dokumentach. Każda ze wskazanych osób musi spełniać ww. warunki.

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń/dokumentów. Wykonawca, który nie dołączy dokumentów potwierdzających spełnianie przez osobę/osoby którymi dysponuje, któregokolwiek z ww. warunków zostanie wykluczony z postępowania.

2. Wykonawca nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Weryfikacja na podstawie oświadczenia (zał. nr 3, OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH I KAPITAŁOWYCH).

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1497 z późn. zm.)

Weryfikacja na podstawie oświadczenia (zał. nr 4, OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA).

**IV. Sposób przygotowania oferty.**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na każdą z części. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

2. Treść oferty musi być zgodna z treścią zapytania ofertowego.

3. Oferta musi być sporządzona na formularzach (Załączniki do zapytania ofertowego), z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, w sposób czytelny, w języku polskim.

4. Kompletna oferta musi zawierać:

a) Pełne dane Wykonawcy.

b) Wycenę przedmiotu zamówienia według załącznika nr 1 (FORMULARZ OFERTOWY).

c) Niezbędne załączniki dokumentające spełnianie wymaganych warunków Oferty:

• oświadczenie o doświadczeniu kadry dydaktycznej według załącznika nr 2 (WYKAZ

DOŚWIADCZENIA);

• oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych według załącznika nr 3;

• oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania według załącznika nr 4;

• podpisaną Klauzulę informacyjną według załącznika nr 5;

• oświadczenie o spełnianiu kryterium aspekty społecznewedług załącznika nr 6;

• niezbędne załączniki dokumentające spełnienie wymaganych warunków Oferty.

5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę/osoby reprezentującą/-ce Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę/osoby upoważnioną/-ne do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.

6. Oferta i załączniki winny być podpisane w wyznaczonych miejscach – dotyczy to tradycyjnego podpisu; w przypadku kwalifikowalnego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego, podpis musi być złożony na dokumencie, którego dotyczy.

7. Oferta złożona przez Wykonawcę jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

10. Zamawiający nie przewiduje możliwości wniesienia wadium.

**V. Miejsce i termin złożenia oferty.**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w wersji elektronicznej, tzn. skan podpisanego tradycyjnie dokumentu w formacie pdf lub dokument w formacie pdf opatrzony kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem platformy BAZA KONKURENCYJNOŚCI (https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/) w zakładce OFERTY.

2. Ofertę należy złożyć w terminie do końca dnia 30.01.2026 r. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina zarejestrowania oferty na platformie BAZA KONKURENCYJNOŚCI.

3. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej w BAZIE KONKURENCYJNOŚCI oferty lub wycofać ofertę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert.

4. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzać zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert – takie działanie jest nieskuteczne.

5. Pytania do niniejszego zapytania ofertowego należy zadawać za pośrednictwem platformy BAZA KONKURENCYJNOŚCI w zakładce PYTANIA.

6. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, a jeśli udzielone wyjaśnienia w sposób istotny zmieniają treść zapytania ofertowego, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do uwzględnienia zmian w przygotowywanych ofertach.

**VI. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty, które:

- zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;

- nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa kryterium | Liczba możliwych do uzyskania punktów |
| 1 | Cena brutto usługi | 60 |
| 2 | Doświadczenie trenera/trenerki wskazanego/-ej w ofercie | 30 |
| 3 | Aspekty społeczne | 10 |

3. Opis sposobu obliczenia punktów w kryterium I: Cena.

3.1. Cenę wykonania przedmiotu zamówienia, określonego w pkt. 2 Zapytania, należy wskazać w FORMULARZU OFERTOWYM – załącznik nr 1.

3.2. Cena ofertowa brutto powinna być podana w PLN, zapisana cyfrowo i słownie oraz rozpisana na kwotę netto oraz VAT.

3.3. W cenie brutto należy uwzględnić podatek od towarów i usług (VAT) w obowiązującej na dzień otwarcia ofert stawce (jeśli dotyczy).

3.4. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie obowiązki Wykonawcy niezbędne do realizacji umowy (w tym koszt przygotowania materiałów). Zamawiający nie zapewnia Wykonawcy zwrotu kosztów dojazdu ani kosztów wyżywienia podczas szkolenia.

3.5. Wykonawca podaje cenę z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

3.6. W przypadku osób fizycznych zaoferowana cena ma obejmować wszystkie koszty wynikające z obowiązujących przepisów prawa, jakie Zamawiający będzie musiał ponieść w trakcie realizacji zamówienia (w szczególności podatek od osób fizycznych i obciążenia na rzecz ZUS).

3.7. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

Cena brutto oferty najtańszej

------------------------------------------- x 60 = liczba punktów

Cena brutto oferty badanej

3.8. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

4. Opis sposobu obliczenia punktów w kryterium II**: Doświadczenie**.

4.1. Punkty za kryterium „Doświadczenie” zostaną obliczone na podstawie informacji zawartych w załączniku nr 2 WYKAZ DOŚWIADCZENIA oraz przedstawionych referencji/ oświadczeń potwierdzających doświadczenie trenera/trenerki.

4.2. W wypadku, gdy Wykonawca wskaże do realizacji przedmiotu zamówienia więcej niż 1 osobę, zobowiązany jest przedstawić dla każdej z osób oddzielny WYKAZ DOŚWIADCZENIA.

4.3. Ocena doświadczenia będzie dotyczyła każdej ze zgłoszonych osób osobno, a końcową liczbą punktów przyznaną Wykonawcy w tym kryterium będzie średnia arytmetyczna punktów przyznanych poszczególnym osobom.

4.4. Zamawiający przyzna odpowiednio punkty za:

Poniżej 50 godzin udzielonego wsparcia i poradnictwa- doradca zawodowy – 0 punktów

50 – 61 godzin udzielonego wsparcia i poradnictwa- doradca zawodowy – 15 punktów

62 lub więcej udzielonego wsparcia i poradnictwa- doradca zawodowy – 30 punktów

5. Opis sposobu obliczenia punktów w kryterium III Aspekty społeczne:

a) Realizacja zamówienia bez zaangażowania osób z niepełnosprawnością w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 100) - 0% (0,00 pkt)

b) Realizacja zamówienia z zaangażowaniem osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 100)– 10% (10,00 pkt)

Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie Załącznika nr 6 Oświadczenie o spełnianiu aspektów społecznych – w przypadku zaangażowania osoby z niepełnosprawnością należy wskazać zakres czynności, jakie będą wykonywane przez tę osobę w ramach realizacji zamówienia.

W przypadku wyboru Wykonawcy, który zadeklarował zaangażowanie osoby z niepełnosprawnością:

✓ Wykonawca przed podpisaniem umowy na realizację usługi będzie zobowiązany do przedłożenia kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność tej osoby.

✓ Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji spełnienia kryterium na etapie realizacji zamówienia.

6. Zamawiający udzieli zamówienie temu Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów, tzn. sumę punktów za trzy kategorie.

7. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej wartości punktowej, Zamawiający podejmie negocjacje cenowe, zapraszając do złożenia ofert o niższej cenie.

**VII. Oferta z rażąco niską ceną.**

1. W sytuacji, gdy Zamawiający uzna, że oferta zawiera rażąco nisko cenę, tzn. zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

2. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

**VIII. Wyjaśnianie treści i tryb oceny ofert.**

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji wykazów dot. kwalifikacji trenerów. Zamawiający może poprosić Wykonawcę o dostarczenie dokumentów potwierdzających treści zawarte w wykazach (np.: referencji, dokumentów wystawionych przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, certyfikatów, dyplomów, zaświadczeń i innych dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usługi).

3. Zamawiający dopuszcza prowadzenie negocjacji z Wykonawcami, dotyczących złożonych ofert, m.in. w przypadku identycznych ofert.

4. Zamawiający poprawi w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,

- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych

poprawek,

- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

5. Ocena zgodności oferty z treścią Zapytania przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów lub oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, niezależnie od innych przewidzianych skutków.

**IX. Wykluczenie Wykonawcy.**

Zamawiający wykluczy z postępowania:

1. Wykonawcę, jeżeli występuje konflikt interesów, tj. istnieją powiązania kapitałowe lub osobowe, przez które rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia a wykonawcami, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa),

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Zamawiającym jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,

e) pozostawaniu z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy; zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1497 z późn. zm.);

3. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

4. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dn. 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art.1pkt 3 ust.

Weryfikacja braku spełnienia przesłanek do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu będzie następowała na podstawie oświadczeń Wykonawcy, które Wykonawca jest zobowiązany wypełnić, podpisać i dołączyć (złożyć) do oferty zgodnie ze wzorami stanowiącymi Załączniki nr 3 i 4. Zamawiający może weryfikować istnienie lub brak istnienia przesłanek wykluczenia z postępowania przy pomocy innych środków dowodowych.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**X. Odrzucenie oferty.**

1. Zamawiający odrzuci ofertę jeśli:

a) została złożona po upływie terminu;

b) została złożona w inny sposób niż przez zamieszczenie jej w BAZIE KONKURENCYJNOŚCI,

c) jej treść nie odpowiada treści Zapytania lub jest niekompletna,

d) nie została podpisana przez osobę uprawnioną i/lub nie przedłożono pełnomocnictwa;

e) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

f) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, w sytuacji gdy Wykonawca nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

g) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie

zamówienia;

h) zawiera błędy w obliczeniu ceny;

i) wykonawca zakwestionował poprawienie omyłki przez Zamawiającego;

j) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

2. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.

**XI. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.**

1. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Zapytaniu i otrzyma największą liczbę punktów, w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert.

2. Zamawiający niezwłocznie poinformuje o wynikach postepowania poprzez zamieszczenie ich w BAZIE KONKURENCYJNOŚCI.

3. Zamawiający może zawiadomić wszystkich Wykonawców, którzy przesłali oferty w wyznaczonym terminie, zawiadamiając jednocześnie wybranego Wykonawcę o złożeniu najkorzystniejszej oferty, w formie elektronicznej na adresy e-mail wskazane w złożonych ofertach.

**XII. Podpisanie umowy i obowiązki Wykonawcy.**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje za pośrednictwem Bazy

Konkurencyjności. Umowa podpisana zostanie z Wykonawcą, którego oferta uznana zostanie przez Zamawiającego za najkorzystniejszą, w obowiązującym w niniejszym postępowaniu kryteriach.

2. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. W tym czasie Zamawiający zawiera z Wykonawcą umowę na wykonanie usługi.

3. Przed zawarciem umowy Zamawiający może zażądać od Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, przedstawienia w wyznaczonym terminie, dodatkowych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, dokumentów potwierdzających treści zawarte w wykazach lub dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań w ofertowanych kryteriach oceny ofert.

4. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający niezwłocznie poinformuje mailowo lub telefonicznie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako oferta najkorzystniejsza.

5. Jeżeli w terminie 7 dni od wezwania do podpisania umowy, Wykonawca z własnej winy nie zawrze umowy lub gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

**XIII. Rozwiązanie umowy i kary umowne**

*Rozwiązanie umowy:*

1. Strony uprawnione będą do wypowiedzenia umowy w przypadkach wynikających z przepisów prawa oraz przewidzianych w umowie.

2. Zamawiający uprawniony będzie do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym gdy Wykonawca:

1) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową,

2) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi niezgodnie

z obowiązującymi przepisami, umową lub zawartą przez Strony umową o powierzeniu

przetwarzania danych osobowych,

3) uniemożliwienia Zamawiającemu skorzystanie z prawa kontroli,

4) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

5) Wykonawca nie rozpoczął wykonania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny lub nie kontynuuje jego wykonania, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

6) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn przerwał realizację umowy,

7) Wykonawca wykonuje usługi wadliwie, niezgodnie z umową oraz nie reaguje na polecenia

Zamawiającego,

8) Wykonawca powierzył wykonania przedmiotu umowy osobie nie spełniającej minimalnych

wymagań określonych w pkt. 3 zapytania, ppkt. 1. i ppkt. 2.

9) Wykonawca dokonał zmiany osoby wykonujące przedmiot umowy bez uprzedniej zgody

Zamawiającego.

3. Wypowiedzenie umowy powinno zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

4. W przypadku wypowiedzenia umowy, o którym mowa w niniejszym paragrafie, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za okres faktycznego wykonania zamówienia.

*Kary umowne:*

1. Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia Wykonawcy kary umownej w przypadku:

1) Nie stawienia się w wyznaczonym miejscu i terminie w celu wykonania usługi - karę w wysokości 100% wynagrodzenia,

2) Stwierdzenia, że przedmiot umowy wykonywany jest przez inną osobę/osoby niż określone

w zał. 2 WYKAZ DOŚWIADCZENIA - karę w wysokości 20% wynagrodzenia

3) Wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - karę umowna w wysokości 20% Wynagrodzenia,

2. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie.

3. Kary umowne będą płatne na podstawie not księgowych w terminie 7 dni od daty ich doręczania.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

5. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.

6. Niniejsze postanowienia nie wyłączają uprawnienia do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych.

**XIV. Unieważnienie postępowania.**

1. Zamawiający może bez podawania przyczyny unieważnić postepowanie na każdym etapie, a zwłaszcza w przypadku gdy:

1) nie złożono żadnej oferty

2) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu,

3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym/Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie

niepodlegającej unieważnieniu umowy.

2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

- złożyli ofertę - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie.

**XV. Postanowienia dodatkowe i końcowe**

1. Zamawiający zapłaci za faktycznie wykonaną usługę na podstawie protokołu końcowego,

podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego, wskazującego prawidłowe wykonanie zadania.

2. Zapłata zostanie dokonana w terminie do 21 dni po otrzymaniu poprawnie wystawionego

rachunku/faktury.

3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

5. Termin związania ofertą: 30 dni kalendarzowych.

6. Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem powyższych zasad.

**XVI. Wykaz załączników do Zapytania ofertowego.**

Załącznik nr 1 FORMULARZ OFERTOWY

Załącznik nr 2 WYKAZ DOŚWIADCZENIA

Załącznik nr 3 OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH I KAPITAŁOWYCH

Załącznik nr 4 OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

Załącznik nr 5 KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Załącznik nr 6 Oświadczenie o spełnianiu kryterium aspekty społeczne